



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

***„Zdrowi i aktywni 2”
realizowanego przez Gminę Miasta Toruń
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027,
Priorytet FEKP.08 „Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy,
edukacji i włączenia społecznego”,
Działanie FEKP.08.08 „Wsparcie w obszarze zdrowia”***

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Celem projektu jest wsparcie zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia w 5 jednostkach organizacyjnych Gminy Miasta Toruń do 30 kwietnia 2026 r.
3. Projekt skierowany jest do pracowników 5 jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń: Toruńskiego Centrum Usług Społecznych, Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Toruniu, Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu i Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie, zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę.
4. Biuro projektu mieści się w Toruńskim Centrum Usług Społecznych, w budynku przy ul. Konopnickiej 13, IV piętro.
5. Projekt realizowany jest w terminie od 1 maja 2024 r. do 30 kwietnia 2026 r.

§ 2

Definicje użyte w niniejszym regulaminie

1. Projekt - „Zdrowi i aktywni 2” - realizowany przez Gminę Miasta Toruń w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 08.08 Wsparcie w obszarze zdrowia, Schemat: Działania ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. Kandydatka/Kandydat - osoba, która złożyła Formularz Zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.
3. Uczestniczka/Uczestnik - osoba, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie (po spełnieniu wszystkich wymagań).
4. Formularz Zgłoszeniowy - dokument (wraz z wymaganymi załącznikami) składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie.



5. Lista rezerwowa - należy przez to rozumieć listę uczestników, których wnioski zostały pozytywnie ocenione przez Komisję rekrutacyjną i z której będą powoływani uczestnicy projektu.
6. Grupa docelowa: 240 osób fizycznych w wieku aktywności zawodowej, będących pracownikami jednej z 5 jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń:
 - 1) Toruńskiego Centrum Usług Społecznych (TCUS),
 - 2) Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu (MOPR),
 - 3) Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Toruniu (ZPO),
 - 4) Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu (DPS),
 - 5) Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie (TCŚR),w tym:
 - 40% osób powyżej 50 roku życia,
 - 4% osób z niepełnosprawnościami.

§ 3

Działania informacyjne

1. Działania informacyjne z uwagi na specyfikę grupy będą realizowane w odniesieniu do odbiorców wsparcia za pośrednictwem służbowej poczty mailowej oraz stron internetowych jednostek: www.tcus.torun.pl, www.mopr.torun.pl, www.torun.naszdps.pl, www.zpotorun.pl, www.tcsr.torun.pl. Upowszechnienie informacji o projekcie nastąpi poprzez strony internetowe jednostek zaangażowanych w realizację projektu, stronę www.torun.pl oraz media społecznościowe - Facebook Projektu.
2. Stosowany język przekazu informacyjnego będzie jasny, zrozumiały, z wykorzystaniem niestereotypowych wizerunków oraz języka wrażliwego na płęć. Informacje będą uwzględniały prawa podstawowe wynikające z załącznika do Wytycznych, dotyczących zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, będą dostępne dla osób z różnymi formami niepełnosprawności.

§ 4

Zasady rekrutacji do projektu

- I. Rekrutacja w przypadku podmiotu.
 1. Kryterium obligatoryjne:
 - pracodawca posiada siedzibę na terenie województwa kujawsko - pomorskiego.
 2. Na potwierdzenie spełniania kryterium, o którym mowa w pkt. 1, podmiot przedstawia dokument potwierdzający adres siedziby pracodawcy (lub jego jednostki organizacyjnej), np. statut, wydruk z bazy REGON.



II. Rekrutacja dotycząca osób fizycznych.

1. Uczestniczką/Uczestnikiem projektu może zostać osoba spełniająca następujące Kryteria obligatoryjne:
 - 1) osoba w wieku aktywności zawodowej, będąca pracownikiem: Toruńskiego Centrum Usług Społecznych, Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Toruniu, Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu lub Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie, zatrudniona na stanowisku pracy wykazanym w „Programie ukierunkowanym na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka (...)”;
 - 2) osoba pracująca w Toruńskim Centrum Usług Społecznych, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Toruniu, Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Toruniu, Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu, Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie narażona na wystąpienie czynników negatywnie wpływających na stan zdrowia w miejscu pracy, w szczególności osoba powyżej 50 roku życia.
2. Na potwierdzenie spełniania kryteriów obligatoryjnych, o których mowa w pkt. 1, kandydat przedstawia zaświadczenie od pracodawcy, potwierdzające zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w jednej z jednostek, o których mowa w § 1 pkt. 3.
3. Kryteria premiujące dotyczące osób fizycznych:
 - 1) osoba w wieku 50+ (na potwierdzenie spełniania kryterium wymagane jest złożenie oświadczenia przez kandydata);
 - 2) osoba z niepełnosprawnościami (na potwierdzenie spełniania kryterium wymagane jest złożenie orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ).
4. Osoba spełniająca kryterium premiujące, otrzyma dodatkowy punkt za każde spełnione kryterium.
5. Kandydaci do udziału w Projekcie powinni dostarczyć w momencie zgłoszenia następujące dokumenty:
 - 1) kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany Formularz Zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) wypełnioną Deklarację udziału w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - 3) oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Rekrutacja prowadzona jest w godzinach pracy jednostek.
7. Działania rekrutacyjne mają charakter wewnętrzny, zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz szans i niedyskryminacji osób z niepełnosprawnościami, w oparciu o zasoby kadrowe TCUS/MOPR/DPS/ZPO/TCŚR.
8. Rekrutacja jest prowadzona w pomieszczeniach dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
9. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w biurze projektu, w siedzibach jednostek oraz na stronie projektu (Facebook).
10. Nadzór nad działaniami rekrutacyjnymi będzie sprawować Toruńskie Centrum Usług Społecznych.



11. Dokumenty rekrutacyjne można składać za pomocą poczty elektronicznej lub osobiście w biurze projektu przy ul. Konopnickiej 13 (IV piętro) w Toruniu oraz w siedzibach pozostałych jednostek zaangażowanych w projekt: ul. J. Słowackiego 118A (MOPR), ul. Szosa Chełmińska 220 (DPS), ul. Ligi Polskiej 8 (ZPO), ul. Batorego 38/40 (TCŚR). Wszystkie lokale dostosowane są do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
12. Biuro projektu czynne jest w godzinach pracy Toruńskiego Centrum Usług Społecznych.
13. Każdy uczestnik zostanie powiadomiony telefonicznie lub mailowo o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.
14. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 5

Etapy realizacji projektu - ścieżka udziału w projekcie

1. Etapy rekrutacji w projekcie:
 - I. Etap: rekrutacja właściwa:
 - a) składanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami;
 - b) weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych przez komisję rekrutacyjną;
 - c) sporządzenie listy uczestników zakwalifikowanych do projektu;
 - d) sporządzenie listy rezerwowej uczestników;
 - e) poinformowanie pracowników o zakwalifikowaniu się do projektu.
 - II. Etap: rekrutacja uzupełniająca, w związku z fluktuacją uczestników projektu.
2. Rekrutacja uzupełniająca będzie miała charakter ciągły, jednakże z uwzględnieniem czasu, który jest konieczny na przeprowadzenie działań merytorycznych

§ 6

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami Projektu są pracownicy Toruńskiego Centrum Usług Społecznych, Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu, Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Toruniu, Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu, Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę, którzy spełnili wymagania rekrutacyjne i zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie.
2. W ramach projektu uczestnicy otrzymają następujące formy wsparcia:
 - 1) wyposażenie poprawiające ergonomię pracy (ZPO/DPS/TCŚR/TCUS);
 - 2) szkolenia i poradnictwo psychologiczne;
 - 3) rehabilitację i pakiety badań profilaktycznych.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:



- 1) zgłaszania uwag dotyczących działań przewidzianych w ramach projektu bezpośrednio do koordynatora projektu;
 - 2) złożenia rezygnacji z udziału w projekcie w formie pisemnego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu, wyłącznie z przyczyn niezależnych od uczestnika, w terminie 5 dni przed rozpoczęciem wsparcia, na które został zakwalifikowany;
 - 3) zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta (Gminy Miasta Toruń) lub realizatora projektu, z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji Zarządzającej.
2. Każdy uczestnik Projektu ma obowiązek:
- 1) wypełnienia i złożenia dokumentacji projektowej;
 - 2) aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach projektu w ustalonych terminach i lokalizacjach;
 - 3) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie;
 - 4) niezwłocznego informowania o zmianie danych osobowych, numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej i innych danych podanych w dokumentacji projektowej;
 - 5) usprawiedliwiania nieobecności poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na wypadek zwolnienia lekarskiego dłuższego niż miesiąc uniemożliwiającego korzystanie z działań projektowych;
 - 6) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie;
 - 7) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje przez cały czas trwania projektu.
3. Toruńskie Centrum Usług Społecznych zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje uczestników na stronie internetowej projektu (Facebook-u).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Formularz Zgłoszeniowy
2. Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Deklaracja uczestnika projektu
3. Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Oświadczenie uczestnika projektu (ochrona danych osobowych)
4. Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie